

**«СОГЛАСОВАНО»**

**Первичная профсоюзная организация  
ГБОУ АО «Школа-интернат № 3 для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»**

Председатель  Ю.А.Пустохайлова

М.П.



**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор ГБОУ АО «Школа-  
интернат № 3 для обучающихся с  
ограниченными возможностями  
здоровья»**

  
И.В.Рябов

М.П.

**Приказ № 58 от « 01 » апреля 2019 г.**



**Положение об оплате труда работников  
ГБОУ АО «Школа-интернат № 3 для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников ГБОУ АО «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее по тексту именуемое Положение), разработано в соответствии со ст.ст. 135, 144, 191 Трудового кодекса РФ, Законом РФ «Об образовании в РФ», Законом Астраханской области от 09.12.2008 г. № 75/2008-03 «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», Постановлением Правительства Астраханской области от 08.05.2013 г. № 149-П «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Астраханской области», Постановлением Правительства Астраханской области от 24.05.2018 г. № 198-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Астраханской области от 08.05.2013 г. № 149-П», Постановлением Правительства Астраханской области от 27.12.2018 г. № 583-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 08.05.2013 г. № 149-П», Уставом ГБОУ АО «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», в целях повышения эффективности и качества труда работников учреждения, развития их творческой активности и инициативы, а также в целях повышения качества образовательного процесса.

Положение является локальным нормативным актом ГБОУ АО «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», определяющим порядок выплаты заработной платы работникам и начисления выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, локальными правовыми актами.

1.2. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в виде процентных надбавок и (или) фиксированных выплат в соответствии с действующими нормативными актами, а также утвержденным перечнем компенсационных и стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда, если иное не установлено законодательством РФ.

1.3. В целях доведения месячной заработной платы работников учреждения, месячная заработная плата которых ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее по тексту МРОТ), полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), до уровня установленного федеральным законом МРОТ локальным нормативным актом учреждения устанавливается доплата в размере разницы между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

## 2. Оплата труда

**Размеры окладов (должностных окладов),  
ставок заработной платы по профессиональным группам  
для работников ГБОУ АО «Школа-интернат № 3  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»  
(в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области  
от 27.12.2018 № 583-П)**

№ п /	Профессиональ ная квалифика ционная группа	Квалифика ционные уровни	Должности служащих, отнесенных к квалифика ционным уровням	Оклады (должност ные оклады), ставки зарплатно й платы (руб.)
1	2	3	4	5
1	Общепромышленные профессии рабочих I уровня	1 квалифика ционный уровень	Уборщик служебных помещений  Уборщик производственных помещений  Машинист по стирке и ремонту спецодежды (одежды)  Подсобный рабочий  Помощник воспитателя  Дворник  Сторож  Вахтер  Садовник  Кастелянша  Швея	5 824
		2 квалифика ционный уровень	Плотник  Слесарь  Электрик  Оператор котельной  Механик	6 232

2	Общепрофессиональные профессии рабочих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий Водитель автомобиля	6 203
3	Учебно-вспомогательный персонал 1 уровня	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель Секретарь-машинистка Повар	6 203
4	Учебно-вспомогательный персонал 2 уровня	1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	6 610
5	Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих 2 уровня	1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам Техник по ремонту оборудования	6 654
		2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством Заведующий складом	6 872
		3 квалификационный уровень	Шеф-повар	8 008
6	Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих 3 уровня	1 квалификационный уровень	Инженер по организации труда Специалист по закупкам Специалист по кадрам Программист Юрисконсульт Экономист	8 445
7	Работники культуры	Среднее звено	Библиотекарь	6 448

8	Врачи и провизоры	2 квалификационный уровень	Врач	13 730
9	Медицинский и фармацевтический персонал	3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	10 140
10	Педагогические работники	1 квалификационный уровень	Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре	8 806
		2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог	9 590
		3 квалификационный уровень	Педагог-психолог Воспитатель Методист	9 660
		4 квалификационный уровень	Старший воспитатель Учитель Учитель – дефектолог Учитель - логопед	9 800

### 3. Виды выплат компенсационного характера

3.1. Виды выплат компенсационного характера, предусмотренные законодательством РФ (устанавливаются в %-ном соотношении от должностного оклада (ставки заработной платы) работника):

1) педагогическим работникам за специфику работы в учреждениях (отделениях, классах, группах) с лицами с ограниченными возможностями здоровья и (или) нуждающимися в длительном лечении - 15 %

2) за работу с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей - 15 %

3) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда:

- шеф-повару, повару – по факту проведения специальной оценки условий труда в организации - 4 %

- сторожу, оператору котельной, младшему воспитателю за работу в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов) - 35%

Доплата за работу в ночное время (с 22.00 до 06.00 часов) производится за каждый час работы в ночное время и устанавливается в размере 35 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы в ночное время.

4) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

3.2. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные локальными правовыми актами образовательного учреждения, за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательного учреждения (устанавливаются в %-ном соотношении от оклада работника (размера ставки заработной платы) с учетом стоимости образовательной услуги, при наличии экономии фонда оплаты труда):

1) за руководство методическим объединением:

- учреждения - 10 %

2) за руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом школы - 15%

3) за заведование кабинетами (КАБ):

- спортзал, психолог, дефектолог, мастерские, лаборатории, - 10%

- социального педагога, компьютерный класс, кабинет ритмики

- мастерские - 15%

4) доплата за проверку тетрадей, по следующим учебным предметам (ПТ)

- русский язык, развитие речи, литература - 15%

- математика, начальная школа - 10%

- физика, химия, география, СБО, черчение, история, информатика, биология - 5%

3.3. В соответствии с действующим соглашением установить компенсационную выплату в виде надбавки за социально-значимую работу:

- в размере 20 % оклада – председателю профсоюзной организации учреждения;

- в размере 15 % оклада – заместителям председателя профсоюзной организации (по корпусам).

#### 4. Виды выплат стимулирующего характера

Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя:

##### 4.1. надбавку за интенсивность, высокие результаты и качество работы:

- устанавливается работникам в соответствии с критериями оценки деятельности работников учреждения;
- на срок не более 1 (одного) года в пределах средств фонда оплаты труда работников учреждения при наличии средств экономии ФОТ;
- не может превышать трехкратного размера от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

В целях принятия объективного решения конкретные размеры надбавки за интенсивность, высокие результаты и качество работы устанавливаются руководителем учреждения с учетом мнения Комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения, созданной локальным нормативным актом учреждения.

Для оценки результатов своей деятельности каждый работник формирует оценочный лист по критериям, утвержденным настоящим Положением, применяемым к каждой отдельной категории работников. Значение показателя по утвержденным критериям учитывается при наличии подтверждающих документов и/или информации непосредственного руководителя, в подчинении которого находится конкретный работник. Оценочный лист заполняется работником и передается на рассмотрение в Комиссию по вопросам оплаты труда работников учреждения.

На основании решения Комиссии приказом директора Учреждения работнику устанавливается надбавка за интенсивность, высокие результаты и качество работы.

##### 4.2. за квалификационную категорию с целью стимулирования педагогических работников к качественному результату труда, профессиональному росту посредством повышения профессиональной квалификации и компетентности в следующих размерах:

- за наличие первой квалификационной категории - 15 %
- за наличие высшей квалификационной категории - 35 %

##### 4.3. педагогическим работникам учреждения при наличии почетного звания по основному профилю профессиональной деятельности устанавливается надбавка за наличие почетных званий в следующих размерах:

- за почетное звание «Народный» - 20 %
- за почетное звание «Заслуженный» - 15 %
- за почетное звание «Почетный работник» - 10 %

Конкретные размеры данных выплат устанавливаются от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки директором учреждения с учетом мнения Комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения, в состав которой в целях

принятия объективного решения в обязательном порядке входят члены профкома и представители работодателя.

**4.4. денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя** в размере 1000 (одной тысячи) рублей (согласно Постановления Правительства Астраханской области от 27.03.2014 г. № 96-П)

Данная выплата производится из расчета 1 000 (одна тысяча) рублей в месяц за классное руководство в классе с наполняемостью не менее установленной для учреждения соответствующими СанПиНами; для классов с наполняемостью меньше установленной размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

**4.5. надбавка педагогическим работникам, являющимся молодыми специалистами в возрасте до 35 лет включительно**, в размере 30 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за фактический объем учебной нагрузки в течение 3-х лет с начала осуществления педагогической деятельности при условии:

- окончания образовательной организации высшего образования и (или) окончания обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях;

- осуществления педагогической деятельности в образовательных организациях и наличия учебной (педагогической) нагрузки в учреждении в объеме не менее 1 ставки;

- заключения трудового договора с учреждением в соответствии с полученной квалификацией в сфере образования.

**4.6. Стимулирующие (премиальные) выплаты по итогам работы** производятся работникам учреждения по результатам работы в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения с учетом показателей эффективности работы работников и максимальными размерами не ограничиваются.

Конкретные размеры премиальных выплат по итогам работы устанавливаются работникам учреждения с учетом мнения Комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, так и в абсолютном размере.

**4.7. Порядок назначения стимулирующих выплат работникам учреждения по результатам труда:**

4.7.1. Стимулирующие доплаты и надбавки устанавливаются Комиссией по вопросам оплаты труда работников учреждения, назначенной приказом по учреждению, и утверждаются приказом директора с учетом личного вклада каждого работника в осуществление уставных функций школы-интерната, должностных функций и трудовых договоров по представлению руководителей структурных подразделений.

4.7.2. Стимулирующие доплаты и надбавки выплачиваются педагогическим и другим работникам в соответствии с критериями оценки



деятельности работников в баллах, при этом значение одного балла определяется исходя из размера стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.7.3. Комиссия по вопросам оплаты труда работников учреждения назначается приказом директора по учреждению на 1 (один) календарный год. В состав Комиссии в целях принятия объективного решения в обязательном порядке входят члены профкома и представители работодателя. Комиссия действует на основании Положения о Комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения и проводит свои заседания не менее 2 раз в год.

**Критерии оценки деятельности работников  
для назначения стимулирующих выплат**

<b>Выплаты стимулирующего характера для заместителей директора по УВР и дошкольному образованию</b>			
<b>Показатели для оценки работника</b>	<b>Наименование проводимых мероприятий, выполняемых поручений</b>	<b>Процент к окладу</b>	<b>Подтверждающий документ</b>
<b>1. Деятельность, направленная на успешное функционирование и развитие учреждения</b>	1.1. Разработка и реализация программ школьного/ дошкольного образования (развития, образовательная, рабочие и др.); дополнительных и социальных проектов.	25	Утвержденные программы
	1.2. Информационная открытость (сайт). Наличие отчетности об образовательной, воспитательной и информационной деятельности, развивающей предметно-пространственной среде учреждения	30	Анализ выполнения плана
	1.3. Участие в общественно-культурной жизни коллектива, организация и проведение открытых мероприятий на базе учреждения: утренников, субботников, семинаров, различных общественных акций и других мероприятий, участие воспитанников в различных конкурсах	20	Утвержденные планы предметных недель, программы, сценарии, приказы
	1.4. Наличие сотрудничества (совместной работы) с различными учреждениями, организациями (школа/сад, библиотека, учреждение дополнительного образования) для обеспечения качественного школьного/дошкольного образования	20	Грамоты, благодарственные письма

	1.5.Своевременное проведение мониторинга образовательных достижений и текущей успеваемости обучающихся	20	Результаты мониторинга
<b>2. Эффективность деятельности кадрового ресурса</b>	2.1. Работа с молодыми специалистами	30	Утвержденный план работы
	2.2. Организация участия педагогов в городских, областных семинарах, консультациях, открытых просмотрах, мастер-классах и др.)	25	Программа
	2.3.Результативность работы по повышению уровня профессиональной компетенции педагогических кадров в учреждении: аттестация, подготовка и участие педагогических работников в конкурсах, наличие достижений (награды, грамоты) у педагогического коллектива	30	Удостоверения, сертификаты, награды, грамоты
	2.4. Выполнение годового плана, учебных программ.	30	Анализ выполнения плана
	2.5. Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных учреждением на областном, городском уровне	25	Грамоты, благодарственные письма, программа
	2.6. Наличие публикаций методических работ педагогов (обобщение и распространение педагогического опыта педагогов учреждения)	25	Копии опубликованного материала
<b>3. Работа с родителями и окружающим социумом</b>	3.1. Разработка и реализация совместных социокультурных проектов, акций (дети – взрослые) с физическими и юридическими лицами	20	Грамоты, благодарственные письма
<b>Итого:</b>		<b>300</b>	

<b>Выплаты стимулирующего характера для заместителей директора, совмещающих основную деятельность с образовательным процессом</b>		
<b>Показатели для оценки работника</b>	<b>Наименование проводимых мероприятий, выполняемых поручений</b>	<b>Количество баллов и</b>

		условия их начисления
Профессиональный рост педагога (Кпр).	1. Мастер-классы, выступления и презентации, показ открытого занятия (урока), мероприятия в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на областном уровне	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)
	2. Подготовка и участие в организации открытого занятия (урока), мероприятия курируемых обучающихся на уровне учреждения	<b>2 балла</b> за открытое занятие (при условии проведения не более 1-го занятия в течение полугода)  <b>2 балла</b> за организацию мероприятия (при условии проведения не более 1-го мероприятия в течение полугода)
	3. Подготовка и участие курируемых обучающихся в предметных неделях, а также конкурсов, олимпиад, не входящих в предметные недели	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие (при условии проведения в течение полугодия не более 2-х мероприятий)
	4. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек): - от 1 500 рублей – до 10 000 рублей - от 10 000 рублей и более	- <b>1 балл</b> (на 1 год) - <b>2 балла</b> (на 2 года)
	5. За работу со сложной структурой дефекта развития обучающегося (для <b>основного общего образования</b> )  5. Участие в благоустройстве детских площадок (для <b>дошкольного образования</b> )	<b>2 балла</b> (в течение полугодия)
Работа в инновационном режиме (Кинн)	6. Подготовка обучающихся, участвующих в долгосрочных проектах с предоставлением плана и защитой его на педагогическом совете, МО на уровне учреждения: а) образовательные  б) творческие (при наличии соответствующей документации)	<b>2 балла</b> за каждый проект в течение 1-го года (при условии организации не более 1-ого проекта)
Подготовка и организация участия детей в конкурсах,	7. а) федерального уровня (в том числе дистанционно)	а) <b>3 балла</b> при условии выезда за пределы АО или 2 б (за 1 конкурс в течение

выставках, фестивалях детского творчества (К тв)	б) регионального, городского уровня <b>Участие в конкурсах и пр. по профилю деятельности педагога, при наличии призеров (победителей)</b>	полугодия) б) <b>2 балла</b> (не более 1 конкурса в течение полугодия)
Развитие материально-технической базы учреждения	8. Привлечение спонсорских средств: - от 3000 рублей до 5000 рублей включительно - свыше от 5 000 рублей –до 10 000 рублей - свыше 10 000 рублей	- <b>1 балл</b> на полугодие - <b>2 балла</b> на полугодие - <b>3 балла</b> на полугодие
<b>ИТОГО:</b>		<b>21-23 БАЛЛА</b>

<b>Выплаты стимулирующего характера для учителей и воспитателей учреждения (основное общее образование)</b>		
<b>Показатели для оценки работника</b>	<b>Наименование проводимых мероприятий, выполняемых поручений</b>	<b>Количество баллов и условия их начисления</b>
Профессиональный рост педагога (Кпр).	1. Мастер-классы, выступление и презентации, показ открытого занятия (урока), мероприятия в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на областном уровне	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)
	2. Показ открытого занятия (урока), организация мероприятия на уровне учреждения	<b>2 балла</b> за открытое занятие (при условии проведения не более 1-го занятия в течение полугодия)  <b>2 балла</b> за организацию мероприятия (при условии проведения не более 1-го мероприятия в течение полугодия)
	3. Организация предметных недель, а также конкурсов, олимпиад, не входящих в предметные недели	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие (при условии проведения в течение полугодия не более 2-х мероприятий)
	4. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек): - от 1 500 рублей – до 10 000 рублей - от 10 000 рублей и более	- <b>1 балл</b> (на 1 год) - <b>2 балла</b> (на 2 года)
	5. За работу со сложной структурой дефекта развития обучающегося (для <b>основного общего образования</b> )	<b>2 балла</b> (в течение полугодия)

Работа в инновационном режиме (Кинн)	6. Организация долгосрочных проектов с предоставлением плана и защитой его на педагогическом совете, МО на уровне учреждения: а) образовательные б) творческие (при наличии соответствующей документации)	<b>2 балла</b> за каждый проект в течение 1-го года (при условии организации не более 1-ого проекта)
Подготовка и организация участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (К тв)	7. а) федерального уровня (в том числе дистанционно) б) областного, городского уровня <b>Участие в конкурсах и пр. по профилю деятельности педагога, при наличии призеров (победителей)</b>	а) <b>3 балла</b> при условии выезда за пределы АО или 2 б (за 1 конкурс в течение полугодия) б) <b>2 балла</b> (не более 1 конкурса в течение полугодия)
Развитие материально-технической базы учреждения	8. Привлечение спонсорских средств: - от 3000 рублей до 5000 рублей включительно - свыше от 5 000 рублей –до 10 000 рублей - свыше 10 000 рублей	- <b>1 балл</b> на полугодие - <b>2 балла</b> на полугодие - <b>3 балла</b> на полугодие
<b>ИТОГО:</b>		<b>21-23 БАЛЛА</b>

**Выплаты стимулирующего характера для учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагогов-психологов, социальных педагогов, учителей РСВ (основное общее образование)**

Профессиональный рост педагога (Кпр).	1. Мастер-классы, открытые уроки, занятия, мероприятия, выступления, тренинги и презентации в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на областном уровне	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)
	2. Мастер-класс по организации коррекционной работы во внеклассной деятельности для воспитателей и родителей (законных представителей) обучающихся коррекционных групп - для учителей РСВ, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов; Выступление на родительском собрании - для <b>социальных педагогов</b>	<b>2 балла</b> в течение полугодия
	3. Показ открытого занятия, организация мероприятия на уровне учреждения	<b>2 балла</b> в течение полугодия за организацию мероприятия (при условии проведения не более 2-х мероприятий)
	4. Организация предметных недель, а также конкурсов, олимпиад, не входящих в предметные недели	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие  (при условии проведения в течение полугодия не более 2-х мероприятий)

	<p>5. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек):</p> <p>- от 1 500 рублей – до 10 000 рублей</p> <p>- от 10 000 рублей и более</p>	<p>- 1 балл (на 1 год)</p> <p>- 2 балла (на 2 года)</p>
	<p>6. Организация долгосрочных проектов с предоставлением плана и защитой его на педагогическом совете, МО на уровне учреждения:</p> <p>а) образовательные</p> <p>б) творческие (при наличии соответствующей документации)</p>	<p>2 балла за каждый проект в течение 1-го года (при условии организации не более 1-ого проекта)</p>
Подготовка и организация участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (К тв)	<p>7. а) федерального уровня (в том числе дистанционно)</p> <p>б) областного, городского уровня</p> <p><b>Участие в конкурсах и пр. по профилю деятельности педагога, при наличии призеров (победителей)</b></p>	<p>а) 3 балла при условии выезда за пределы АО или 2 б (за 1 конкурс в течение полугодия)</p> <p>б) 2 балла (не более 1 конкурса в течение полугодия)</p>
Развитие материально-технической базы учреждения	<p>8. Привлечение спонсорских средств:</p> <p>- от 3000 рублей до 5000 рублей включительно</p> <p>- свыше от 5 000 рублей – до 10 000 рублей</p> <p>- свыше 10 000 рублей</p>	<p>- 1 балл на полугодие</p> <p>- 2 балла на полугодие</p> <p>- 3 балла на полугодие</p>
<b>ИТОГО:</b>		<b>20-22 БАЛЛА</b>

**Выплаты стимулирующего характера для старших воспитателей  
(основное общее образование)**

Профессиональный рост педагога (Кпр).	<p>1. Мастер-классы, открытые уроки, занятия, мероприятия, выступления, тренинги и презентации в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на областном уровне</p>	<p>2 балла за каждое мероприятие (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)</p>
	<p>2. Организация мероприятий на уровне учреждения (выездные театры, мастер-классы, встречи, гостиные и т.д)</p>	<p>4 балла на полугодие</p>
	<p>3. Разъездной характер работы</p>	<p>2 балла на полугодие</p>
	<p>4. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек):</p> <p>- от 1 500 рублей – до 10 000 рублей</p> <p>- от 10 000 рублей и более</p>	<p>- 1 балл (на 1 год)</p> <p>- 2 балла (на 2 года)</p>

	5. Организация, подготовка и содействие в участии детей и педагогов в конкурсах а) Федерального уровня б) Регионального, городского уровня	2 балла на полугодие
Консультативная помощь педагогам	6. Успешная организация аттестации педагогических работников	3 балла на полугодие
Развитие материально-технической базы учреждения	7. Привлечение спонсорских средств: - от 3000 рублей до 5000 рублей включительно - свыше от 5 000 рублей – до 15 000 рублей - свыше 15 000 рублей	- 1 балл на полугодие - 2 балла на полугодие - 3 балла на полугодие
<b>ИТОГО:</b>		<b>15-22 БАЛЛА</b>

<b>Выплаты стимулирующего характера для воспитателей (дошкольное образование)</b>		
Профессиональный рост педагога (Кпр).	1. Мастер-классы, открытые уроки, занятия, мероприятия, выступления, тренинги и презентации в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на областном уровне	2 балла за каждое мероприятие (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)
	2. Показ открытого занятия (урока), организация мероприятия на уровне учреждения (утренники, развлечения и т. д.)	2 балла за открытое занятие, мероприятие (при условии проведения не более 2-х в течение полугода)
	3. Организация предметных недель, а так же конкурсов, олимпиад, не входящих в предметные недели	2 балла (при условии проведения не более 2-х мероприятий в течение полугода)
	4. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек): - от 1 500 рублей – до 10 000 рублей - от 10 000 рублей и более	- 1 балл (на 1 год) - 2 балла (на 2 года)
Работа в инновационном режиме (Кинн)	5. Организация долгосрочных проектов с предоставлением плана и защитой его на педагогическом совете, МО на уровне учреждения: а) образовательные б) творческие (при наличии соответствующей документации)	2 балла за каждый проект в течение 1-го года (при условии организации не более 1-ого проекта)

Подготовка и организация участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (К тв)	6. Благоустройство детских площадок	<b>2 балла</b> в течение полугодия
	7. а) федерального уровня (в том числе дистанционно) б) областного, городского уровня <b>Участие в конкурсах и пр. по профилю деятельности педагога, при наличии призеров (победителей)</b>	а) <b>3 балла</b> при условии выезда за пределы АО или 2 б (за 1 конкурс в течение полугодия) б) <b>2 балла</b> (не более 1 конкурса в течение полугодия)
Развитие материально-технической базы учреждения	8. Привлечение спонсорских средств: - от 3000 рублей до 5000 рублей включительно - свыше от 5 000 рублей – до 10 000 рублей - свыше 10 000 рублей	- <b>1 балл</b> на полугодие - <b>2 балла</b> на полугодие - <b>3 балла</b> на полугодие
<b>ИТОГО:</b>	<b>21-23 БАЛЛА</b>	

**Выплаты стимулирующего характера для учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагогов-психологов (дошкольное образование)**

Профессиональный рост педагога (Кпр).	1. Мастер-классы, открытые уроки, занятия, мероприятия, выступления, тренинги и презентации в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на областном уровне	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие  (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)
	2. Мастер-класс по организации коррекционной работы во внеклассной деятельности для воспитателей и родителей (законных представителей) обучающихся коррекционных групп - для учителей РСВ, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов;  Выступление на родительском собрании - для <b>социальных педагогов</b>	<b>2 балла</b> в течение полугода
	3. Показ открытого занятия (урока), организация мероприятия на уровне учреждения (утренники, развлечения и т. д.)	<b>2 балла</b> за открытое занятие, мероприятие (при условии проведения не более 2-х в течение полугода)
	4. Организация предметных недель, а так же конкурсов, олимпиад, не входящих в предметные недели	<b>2 балла</b> (при условии проведения не более 2-х мероприятий в течение полугода)



	<p>5. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек):</p> <p>- от 1 500 рублей – до 10 000 рублей</p> <p>- от 10 000 рублей и более</p>	<p>- 1 балл (на 1 год)</p> <p>- 2 балла (на 2 года)</p>
Работа в инновационном режиме (Кинн)	<p>6. Организация долгосрочных проектов с предоставлением плана и защитой его на педагогическом совете, МО на уровне учреждения:</p> <p>а) образовательные</p> <p>б) творческие (при наличии соответствующей документации)</p>	<p>2 балла за каждый проект в течение 1-го года (при условии организации не более 1-ого проекта)</p>
Подготовка и организация участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (К тв)	<p>7. а) федерального уровня (в том числе дистанционно).</p> <p>б) областного, городского уровня</p> <p><b>Участие в конкурсах и пр. по профилю деятельности педагога, при наличии призеров (победителей)</b></p>	<p>а) 3 балла при условии выезда за пределы АО или 2 б (за 1 конкурс в течение полугодия)</p> <p>б) 2 балла (не более 1 конкурса в течение полугодия)</p>
Развитие материально-технической базы учреждения	<p>8. Привлечение спонсорских средств:</p> <p>- от 3000 рублей до 5000 рублей включительно</p> <p>- свыше от 5 000 рублей – до 10 000 рублей</p> <p>- свыше 10 000 рублей</p>	<p>- 1 балл на полугодие</p> <p>- 2 балла на полугодие</p> <p>- 3 балла на полугодие</p>
<b>ИТОГО:</b>		<b>20-22 БАЛЛА</b>
<b><i>Выплаты стимулирующего характера для старших воспитателей (дошкольное образование)</i></b>		
Профессиональный рост педагога (Кпр)	<p>1. Мастер-классы, открытые уроки, занятия, мероприятия, выступления, тренинги и презентации в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на региональном, областном уровнях</p>	<p>2 балла за каждое мероприятие (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)</p>
	<p>2. Организация мероприятий на уровне учреждения (выездные театры, мастер-классы, встречи, гостиные и т.д)</p>	<p>4 балла на полугодие</p>
	<p>3. Разъездной характер работы</p>	<p>2 балла на полугодие</p>
	<p>4. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек):</p> <p>- от 1 500 рублей – до 10 000 рублей</p> <p>- от 10 000 рублей и более</p>	<p>- 1 балл (на 1 год)</p> <p>- 2 балла (на 2 года)</p>

	5. Организация, подготовка и содействие в участии детей и педагогов в конкурсах: а) Федерального уровня б) Регионального, городского уровня	<b>2 балла</b> на полугодие
Консультативная помощь педагогам	6. Успешная организация аттестации педагогических работников	<b>3 балла</b> на полугодие
Развитие материально-технической базы учреждения	7. Привлечение спонсорских средств: - от 3000 рублей до 5000 рублей включительно - свыше от 5 000 рублей – до 15 000 рублей - свыше 15 000 рублей	- <b>1 балл</b> на полугодие - <b>2 балла</b> на полугодие - <b>3 балла</b> на полугодие
<b>ИТОГО:</b>		<b>17-22 БАЛЛА</b>

**Выплаты стимулирующего характера для музыкальных руководителей и инструктора по физической культуре (дошкольное образование)**

Профессиональный рост педагога (Кпр)	1. Мастер-классы, открытые уроки, занятия, мероприятия, выступления, тренинги и презентации в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений и др. на областном уровне	<b>2 балла</b> за каждое мероприятие (при условии проведения в течение года не более 2-х мероприятий)
	2. Показ открытого занятия (урока), организация мероприятия на уровне учреждения (утренники, развлечения и т. д.)	<b>2 балла</b> за открытое занятие, мероприятие (при условии проведения не более 2-х в течение полугода)
	3. Организация предметных недель, организация конкурсов, не входящих в предметные недели	<b>2 балла</b> (при условии проведения не более 2-х мероприятий в течение полугода)
	4. Участие в обучающих семинарах на платной основе с предоставлением подтверждающих документов (Диплом, свидетельство, сертификат, подтверждение оплаты (чек): - от 1 500 рублей – до 10 000 рублей - от 10 000 рублей и более	- <b>1 балл</b> (на 1 год) - <b>2 балла</b> (на 2 года)
Работа в инновационном режиме (Кинн)	5. Организация долгосрочных проектов с предоставлением плана и защитой его на педагогическом совете, МО на уровне учреждения: а) образовательные б) творческие (при наличии соответствующей документации)	<b>2 балла</b> за каждый проект в течение 1-го года (при условии организации не более 1-ого проекта)

Подготовка и организация участия детей в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества (Ктв)	6. а) федерального уровня (в том числе дистанционно) б) областного, городского уровня <b>Участие в конкурсах и пр. по профилю деятельности педагога, при наличии призеров (победителей)</b>	а) <b>3 балла</b> при условии выезда за пределы АО или 2 б (за 1 конкурс в течение полугодия) б) <b>2 балла</b> (не более 1 конкурса в течение полугодия)
	7. Участие самого педагога в конкурсах, фестивалях федерального, регионального, областного уровня по профилю деятельности, при наличии награды	<b>2 балла</b> (не более 1 конкурса в течение полугодия)
Развитие материально-технической базы учреждения	8. Привлечение спонсорских средств: - от 3000 рублей до 5000 рублей включительно - свыше от 5 000 рублей – до 10 000 рублей - свыше 10 000 рублей	- <b>1 балл</b> на полугодие - <b>2 балла</b> на полугодие - <b>3 балла</b> на полугодие
<b>ИТОГО:</b>		<b>20-21 БАЛЛ</b>

**Учебно-воспитательный и младший обслуживающий персонал**

***Водитель автомобиля***

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Отсутствие ДТП и замечаний (протоколов) со стороны ГИБДД	полугодие	35
2	Обеспечение безопасных условий перевозки детей и грузов	полугодие	40
3	Оптимальный выбор маршрута движения автомобиля, снижение расходов по автотранспорту	полугодие	35
4	Оперативное устранение технических неполадок	полугодие	60
5	Содержание гаража, автобуса в соответствии с ППБ и СанПиНом	полугодие	40
6	Проведение профилактических работ по предупреждению аварий и сбоев технического оборудования	полугодие	35
7	Отсутствие замечаний по прохождению ежедневных медицинских осмотров	полугодие	20
8	Соблюдение норм и правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности	полугодие	35
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Заведующий хозяйством*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Оперативное реагирование на устранение технических неполадок	полугодие	45
2	Отсутствие замечаний (предписаний, представлений) и штрафных санкций со стороны проверяющих органов	полугодие	40
3	Отсутствие замечаний по учету имущества, своевременное списание имущества в соответствии с бухгалтерским учетом	полугодие	30
4	Качественное ведение документации, своевременность сдачи отчетов, деклараций, сведений по потребляемым коммунальным услугам	полугодие	35
5	Своевременное оформление заявок на приобретение необходимых материально-технических средств, стройматериалов, учебного инвентаря	полугодие	30
6	Эффективная работа с поставщиками работ, услуг; своевременный и детальный контроль за исполнением договорных обязательств	полугодие	35
7	Благоустройство пришкольной территории	полугодие	30
8	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	30
9	Отсутствие обоснованных жалоб на санитарно-техническое состояние зданий (помещений) со стороны директора, сотрудников, родителей (законных представителей) обучающихся	полугодие	25
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Инспектор по кадрам*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Соблюдение сроков, установленных трудовым законодательством, по оформлению приема, перевода, увольнения работников, заключения трудовых договоров и соглашений, приказов по кадровым вопросам	полугодие	35
2	Отсутствие судебных споров, штрафных санкций, предписаний, замечаний, претензий, жалоб со стороны работников, проверяющих органов	полугодие	35
3	Качественное и своевременное ведение и подача отчетно-учетной документации	полугодие	30

4	Оперативное доведение информации, приказов и распоряжений директора до исполнителя	полугодие	40
5	Качественное ведение документации, своевременность сдачи отчетов	полугодие	40
6	Своевременное оформление документов на хранение в архив	полугодие	35
7	Знание специализированных программ и их применение на практике	полугодие	40
8	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	45
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Секретарь-машинистка, делопроизводитель*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Соблюдение сроков, установленных трудовым законодательством, по оформлению приказов и распоряжений администрации	полугодие	35
2	Отсутствие замечаний в ведении делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой и инструкцией по делопроизводству со стороны администрации, проверяющих органов	полугодие	35
3	Отправка корреспонденции в установленные сроки	полугодие	35
4	Оперативное доведение информации, приказов и распоряжений директора до исполнителя	полугодие	60
5	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников	полугодие	40
6	Своевременное оформление документов на хранение в архив	полугодие	40
7	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	45
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Юрисконсульт*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Соблюдение сроков, установленных трудовым законодательством, по оформлению приказов и распоряжений администрации	полугодие	35
2	Участие в разработке, экспертизе нормативно-правовой документации учреждения	полугодие	40

3	Эффективность работы с договорами, соглашениями; разработка <b>новых форм</b> документации	полугодие	35
4	Качественное <b>ведение</b> документации и своевременность <b>сдачи отчетов</b>	полугодие	30
5	<b>Отсутствие</b> обоснованных жалоб и замечаний со стороны <b>проверяющих органов</b>	полугодие	35
6	<b>Просветительская</b> и консультативная работа по <b>действующему законодательству</b> с сотрудниками учреждения	полугодие	40
7	Разъездной характер работы	полугодие	40
8	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	45
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Программист*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Наличие необходимой документации, своевременное ее заполнение и ведение	полугодие	35
2	Своевременная подготовка статистических отчетов и другой информации по заявке Министерства образования и науки Астраханской области	полугодие	40
3	Оперативное реагирование на выполнение заявок	полугодие	35
4	Качественное ведение документации и своевременность сдачи отчетов	полугодие	35
5	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны проверяющих органов, сотрудников учреждения	полугодие	30
6	Проведение профилактических работ по предупреждению неисправностей компьютерного оборудования	полугодие	40
7	Проведение консультации и оказание помощи по повышению компьютерной грамотности педагогов	полугодие	40
8	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	45
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

**Шеф-повар**

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Контроль за качественным обслуживанием, отсутствие жалоб со стороны сотрудников	полугодие	35
2	Своевременное осуществление контроля по содержанию пищеблока в соответствии с СанПиНом	полугодие	40
3	Оперативное реагирование на различные неполадки и сбои в работе пищеблока	полугодие	35
4	Качественное и своевременное ведение документации	полугодие	40
5	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний, предписаний и штрафных санкций со стороны проверяющих органов	полугодие	45
6	Контроль за рациональным использованием продуктов питания в процессе приготовления пищи	полугодие	40
7	Контроль за правильной организацией рабочего времени, исправной работой кухонного оборудования, инвентаря	полугодие	30
8	Своевременная подача заявок на выдачу продуктов питания	полугодие	35
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

**Повар**

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Качественное обслуживание, отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, обучающихся	полугодие	40
2	Содержание плит, посуды и своего рабочего места в соответствии с СанПиНом, соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	полугодие	40
3	Оперативное реагирование на различные неполадки и сбои в работе пищеблока	полугодие	45
4	Качественное проведение генеральных уборок	полугодие	35
5	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны проверяющих органов	полугодие	40
6	Приготовление пищи высокого качества с максимальным сохранением полезных свойств продуктов, отсутствие жалоб на вкусовые качества пищи	полугодие	55
7	Эффективная организация своего рабочего времени, постоянный контроль за исправной работой кухонного оборудования, инвентаря	полугодие	45

<b>ИТОГО:</b>	<b>300</b>
---------------	------------

*Уборщик служебных помещений*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Качественное проведение уборок, отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, обучающихся	полугодие	40
2	Расширение зоны обслуживания (мытьё стен, окон, кабинетов узких специалистов)	полугодие	45
3	Оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок в кратчайшие сроки (вынужденная уборка туалетов, фойе и т.д.)	полугодие	50
4	Качественное проведение генеральных уборок	полугодие	40
5	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны проверяющих органов	полугодие	45
6	Эффективная организация своего рабочего времени, постоянный контроль за исправной работой инвентаря	полугодие	45
7	Соблюдение правил составления моющих и дезинфицирующих растворов	полугодие	35
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Заведующий складом*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Своевременная подача заявок, эффективная работа с поставщиками	полугодие	40
2	Содержание складов в соответствии с СанПиНом, соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	полугодие	35
3	Отсутствие замечаний со стороны администрации по учету продуктов	полугодие	35
4	Своевременный контроль за наличием и сроками годности продуктов питания		35
5	Качественное проведение генеральных уборок	полугодие	40
6	Отсутствие обоснованных жалоб, предписаний, замечаний и штрафных санкций со стороны проверяющих органов	полугодие	45
7	Организация рабочего процесса с учетом отсутствия излишек и недостатч	полугодие	40



8	Своевременное ведение документации, сбор и хранение в установленном законом порядке сертификатов качества поставляемых продуктов	полугодие	40
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Младший воспитатель*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Отсутствие замечаний со стороны администрации по соблюдению режима работы	полугодие	40
2	Содержание стен, полового покрытия, мебели в соответствии с СанПиНом, соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	полугодие	45
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, обучающихся	полугодие	35
4	Качественное проведение генеральных уборок	полугодие	40
5	Сохранность оборудования и инвентаря в группах, отсутствие случаев порчи имущества	полугодие	50
6	Выполнение должностных обязанностей на двух группах	полугодие	50
7	Отсутствие самовольных уходов обучающихся, положительные результаты по розыску детей	полугодие	40
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Сторож*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Отсутствие замечаний по правилам пожарной безопасности, охраны труда, антитеррористической безопасности учреждения (в рамках своей компетентности)	полугодие	40
2	Оперативное реагирование на технические неполадки в системе охранной сигнализации, АПС, видеонаблюдения	полугодие	40
3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны проверяющих, сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей)	полугодие	45
4	Строгое соблюдение пропускного режима, пресечение проникновения посторонних лиц на территорию учреждения	полугодие	45
5	Ведение и содержание документации по дежурству в надлежащем порядке	полугодие	50

6	Сохранность имущества здания (своевременное выявление, предотвращение)	полугодие	45
7	Отсутствие фактов кражи или порчи имущества учреждения	полугодие	35
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

**Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,  
плотник, техник по ремонту оборудования, слесарь, электрик**

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Качественное обслуживание, отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, обучающихся	полугодие	45
2	Содержание своего рабочего места в чистоте в соответствии с СанПиНом, соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	полугодие	40
3	Оперативное выполнение заявок на устранение технических неполадок, выполнение заданий администрации	полугодие	40
4	Проявление собственной инициативы к повышению качества работ	полугодие	35
5	Отсутствие обоснованных жалоб, замечаний и предписаний со стороны проверяющих органов	полугодие	45
6	Профилактическая работа по предупреждению аварий и сбоев технического оборудования	полугодие	45
7	Эффективная организация своего рабочего времени, постоянный контроль за исправной работой используемой техники, инструментов, инвентаря	полугодие	50
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

**Дворник**

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Содержание участка в соответствии с СанПиНом	полугодие	55
2	Участие в благоустройстве территории	полугодие	65
3	Оперативное выполнение заявок на уборку территории после непредвиденных атмосферных явлений, выполнение заданий администрации	полугодие	60
4	Эффективная организация своего рабочего времени, постоянный контроль за исправной работой используемой техники, инструментов, инвентаря	полугодие	65

5	Сохранность рабочего инвентаря	полугодие	55
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

**Машинист по стирке и ремонту спецодежды (одежды), кастелянша**

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Качественное обслуживание, отсутствие замечаний на качество стирки, глажки и ремонта одежды со стороны сотрудников, обучающихся	полугодие	40
2	Содержание своего рабочего места в соответствии с СанПиНом, соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда	полугодие	45
3	Оперативное реагирование на заявки сотрудников, обучающихся по ремонту одежды	полугодие	45
4	Качественное проведение генеральных уборок	полугодие	45
5	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний по учету белья со стороны проверяющих органов	полугодие	40
6	Правильное и своевременное ведение документации	полугодие	40
7	Эффективная организация своего рабочего времени, постоянный контроль за исправной работой оборудования, инвентаря	полугодие	45
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

**Врач**

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Качественное обслуживание, отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей)	полугодие	35
2	Отсутствие жалоб по организации медицинских осмотров от родителей (законных представителей) обучающихся и сотрудников учреждения	полугодие	35
3	Оперативное реагирование на заболевания обучающихся (за пределами рабочего времени)	полугодие	40
4	Профилактическая просветительская работа с сотрудниками и учащимися	полугодие	30
5	Положительная динамика показателей простудных заболеваний, травм за такой же период прошлого года	полугодие	35

6	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны проверяющих органов	полугодие	35
7	Качественное и своевременное ведение документации. Наличие необходимой документации (журналы и др.)	полугодие	30
8	Контроль за наличием и сроком годности медикаментов, своевременное их списание и пополнение	полугодие	35
9	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	35
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Медицинская сестра*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Качественное обслуживание, отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей)	полугодие	35
2	Неукоснительное соблюдение противозидемиологического режима во время приема несовершеннолетних в учреждение	полугодие	40
3	Оперативное реагирование на заболевания обучающихся (за пределами рабочего времени)	полугодие	40
4	Организация ухода за больными во время отсутствия врача	полугодие	45
5	Выполнение в полном объеме медицинских процедур согласно назначений врача		40
6	Отсутствие замечаний по соблюдению санитарно-эпидемического режима на пищеблоке, в учреждении	полугодие	40
7	Качественное и своевременное ведение документации. Наличие необходимой документации (медицинские карты и др.)	полугодие	30
8	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора, врача)	полугодие	30
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Библиотекарь*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей)	полугодие	35
2	Оформление тематических выставок	полугодие	50

3	Участие в общешкольных, городских и региональных мероприятиях	полугодие	50
4	Ведение пропаганды чтения путем библиотечных уроков (внеклассных занятий)	полугодие	45
5	Ведение мониторинга обеспеченности обучающихся учебной литературой в соответствии с реализуемыми программами	полугодие	40
6	Развитие материально-технической базы библиотеки	полугодие	50
7	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	30
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

*Специалист по закупкам*

№	Критерий оценки	Период действия	Процент к окладу
1	Отсутствие замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности учреждения	полугодие	45
2	Интенсивность работы на компьютерном оборудовании и копировальной технике	полугодие	40
3	Высокое качество аналитической деятельности	полугодие	40
4	Организация ведения и хранения документации по закупкам на высоком уровне	полугодие	40
5	Отсутствие обоснованных жалоб и замечаний со стороны проверяющих органов	полугодие	35
6	Своевременное и качественное предоставление бюджетной, статистической и иной отчетности и информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства учреждения	полугодие	40
7	Разъездной характер работы	полугодие	25
8	Исполнительская дисциплина (своевременная работа с документами, приказами, поручениями директора)	полугодие	35
<b>ИТОГО:</b>			<b>300</b>

## 5. Процентные ставки

5.1. Процентные ставки устанавливаются для расчета заработной платы заместителей директора, главного бухгалтера учреждения в зависимости от оклада директора в пределах фонда оплаты труда.

5.2. Установить заместителям директора процентную ставку от оклада

директора:

заместитель директора по УВР

- от 50 до 90%

заместитель директора по дошкольному образованию

- от 50 до 90%

заместитель директора по безопасности

- от 50 до 80%

В отношении каждого отдельного работника может быть установлен определенный размер выплаты с учетом квалификации работника, сложности выполняемой им работы, количества и качества затраченного труда в порядке, установленном настоящим Положением.

## 6. Премирование работников учреждения

6.1. Единовременное премирование работников учреждения может осуществляться директором:

а) за грамоты, благодарственные письма за высокие достижения и результаты работы, выдаваемые директором, – в размере 1500 рублей;

б) к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 лет);

в) за безупречную работу в учреждении (20, 25, 30, 35, 40 лет и более);

г) по иным основаниям:

- за поощрительные грамоты, благодарственные письма, дипломы ведомственной принадлежности федерального уровня – в размере 5000 рублей;

- за поощрительные грамоты, благодарственные письма, дипломы ведомственной принадлежности регионального уровня – в размере 3000 рублей.

6.2. Премирование каждого отдельного работника осуществляется приказом директора в пределах средств фонда оплаты труда на основании служебной записки непосредственного руководителя с учетом мнения Комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения.

Размеры премиальных выплат по п.п. б), в) устанавливаются работникам учреждения с учетом мнения Комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере.

6.3. При определении размера премии неудовлетворительными показателями, влияющими на уменьшение размера премии или её лишение, являются:

- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

- ненадлежащее качество работы с документами и невыполнение поручений руководителей;

- несоблюдение установленных сроков для выполнения поручений руководства или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

- недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей и поручений руководства;

- несоблюдение требований внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, требований охраны труда;

- прочие упущения по вине работника.

6.4. Не подлежат премированию работники, имеющие не снятое в течение календарного года дисциплинарное взыскание.

6.5. Директор имеет право лишать отдельных работников премии полностью или частично за допущенные вышеперечисленные нарушения.

Лишение работников премии производится за тот период, в котором имело место нарушение (или нарушения) и оформляется приказом с указанием причин.

Г.

**ПРИКАЗ**

от « 01 » апреля 2019 г.

№ 53

«Об утверждении Положения об оплате труда работников  
ГБОУ АО «Школа-интернат № 3 для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»

Я С  
И

ОВ

В целях приведения системы оплаты труда работников в соответствие с  
Постановлением Правительства Астраханской области от 08.05.2013 г. № 149-П  
«О системе оплаты труда работников государственных бюджетных и  
автономных учреждений, подведомственных министерству образования  
Астраханской области», Постановлением Правительства Астраханской области  
от 24.05.2018 г. № 198-П «О внесении изменений в Постановление  
Правительства Астраханской области от 08.05.2013 г. № 149-П»,  
Постановлением Правительства Астраханской области от 27.12.2018 г. № 583-П  
«О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области  
от 08.05.2013 г. № 149-П»,

19 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить с 01 апреля 2019 года Положение об оплате труда работников  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Астраханской области «Школа-интернат № 3 для обучающихся с  
ограниченными возможностями здоровья».

2. **Контроль** за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Рябов И.В.

В  
с



