

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
ГБОУ АО «Школа-интернат №3
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»



О.Ф. Тюрина

«20» сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ АО «Школа-интернат №3
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»



И.В. Рябов

«22» сентября 2016 г.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ СОБЛЮЖДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ
САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЯ САНИТАРНО-
ПРОТИВОЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ)
МЕРОПРИЯТИЙ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение	3
2. Общие сведения	3-6
3. Порядок организации и проведения производственного контроля	6-8
4. Номенклатура и периодичность производственного контроля, перечень должностей, на которые возложены функции по осуществлению контроля за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий, соблюдения санитарных правил, разработке и реализации мер, направленных на устранение нарушений	9-25
4.1. Производственный контроль санитарного состояния территории	9
4.2. Производственный контроль санитарного состояния помещений и оборудования	10
4.3. Производственный контроль условий обучения обучающихся (воспитанников)	13
4.4. Производственный контроль за условиями хранения продуктов, приготовлением и реализацией готовых блюд в столовой (пищеблока), кухни	15
4.5. Производственный контроль санитарного состояния столовой	18
4.6. Производственный контроль за условиями труда педагогов и персонала	19
4.7. Производственный контроль за качеством питьевой воды	20
4.8. Производственный контроль за качеством медицинских услуг	20
4.9. Производственный контроль обращения с отходами	21
Приложения	26-47
№1. Перечень действующих законов, санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных организациях и по вопросам условий труда работающих	26
№2. Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля	27
№3. Перечень договоров для реализации производственного контроля	27
№4. Список методов инструментальных и лабораторных исследований	27
№5. Перечень возможных аварийных ситуаций в образовательной организации, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию	28
№6. Система обучения работников	29
№7. Перечень контингентов работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации	29
№8. Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах образовательной организации	40
№9. Перечень работ и профессий образовательной организации, дающие право на бесплатное получение мыла, смывающих и обезвреживающих средств	46

Раздел 1. Введение

1.1.Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности для человека среды обитания, вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля их соблюдения.

1.2.Настоящая Программа производственного контроля (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.99 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями), Санитарных правил СП 1.1.1058–01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

1.3.Программа устанавливает порядок, организацию и осуществление производственного контроля соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для исполнения всеми работниками образовательной организации (далее – Организация).

1.4.Программа предусматривает осуществление мероприятий по контролю исполнения санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и обеспечивает контроль за созданием благоприятных условий обучения детей, труда педагогов и персонала.

1.5.В основу показателей, подлежащих производственному контролю в Организации положены санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.6.При возникновении ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию обучающихся, педагогов и персонала администрация Организации разрабатывает соответствующие санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия.

1.7.Сноски встречающиеся в тексте Программы:

«*» – методы контроля указаны в приложении 4.

«**» – к параметрам микроклимата относятся:

- а) скорость движения воздуха,
- б) температура воздуха,
- в) влажность воздуха.

Раздел 2. Общие сведения

2.1.Учредитель: министерство образования и науки Астраханской области.

2.2.Организация:

Полное наименование: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

Астраханской области «Школа-интернат №3 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Сокращенное наименование: ГБОУ АО «Школа-интернат №3 для детей с ограниченными возможностями здоровья».

2.3. Вид осуществляемой деятельности: осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего образования.

2.4. Руководитель: Виталий Александрович Мухлаев.

2.5. Юридический адрес: 414040, г. Астрахань, ул. Академика Королева/ул. Чугунова, 48/22, тел.: 8 (8512) 52-31-49.

2.6. Фактический адрес:

- 414040, г. Астрахань, ул. Академика Королева/ул. Чугунова, 48/22, тел. 8 (8512) 52-31-49;
- 414050, г. Астрахань, ул. Староастраханская/ул. Вильнюсская, 92/97А, тел. 8 (8512) 57-62-58;
- 414041, г. Астрахань, ул. Сун-Ят-Сена, 61Б, тел. 8 (8512) 36-24-78.

2.7. Сведения об Организации:

Здания организации	Адрес	Характеристика
Корпус №1 (главный корпус)	г. Астрахань, ул. Академика Королева/ул. Чугунова, дом 48/22	1) Корпус расположен на самостоятельном земельном участке в г. Астрахань; 2) Здание отдельно стоящее, трехэтажное, кирпичное; 3) Водоснабжение, электричество, отопление, канализация централизованные; 4) Помещения: <ul style="list-style-type: none">• столовая (пищеблок);• медпункт;• учебные кабинеты;• спальные помещения;• спортзал;• учебная и швейная мастерские;• компьютерный класс;• библиотека;• кабинеты Центра дистанционного образования;• кабинеты Центра ТНР;• кабинеты административного и учебно-вспомогательного персонала;• кабинеты бухгалтерии. 5) Медицинское обслуживание осуществляется <ul style="list-style-type: none">• Детей: г. Астрахань, Детская городская поликлиника №1, ГБУЗ ОДКБ им. Н.Н. Селищевой;• Работников: по месту жительства
Корпус №2	г.	1) Корпус расположен на самостоятельном

	<p>Астрахань, ул. Вильнюсска я/Староастра ханская, дом 92/97А</p>	<p>земельном участке в г. Астрахань; 2) Здание отдельно стоящее, трехэтажное, кирпичное; 3) Водоснабжение, электричество централизованные; 4) Канализация – местная; 5) Отопление от собственной котельной, работающей на газе; 6) Помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • столовая (пищеблок); • медпункт; • учебные кабинеты; • спальные помещения; • спортзал; • учебная мастерская; • кабинет информатики; • библиотека; • кабинеты административного и учебно-вспомогательного персонала. <p>7) Медицинское обслуживание осуществляется</p> <ul style="list-style-type: none"> • Детей: г. Астрахань, Детская городская поликлиника №10; • Работников: по месту жительства
<p>Корпус №3</p>	<p>г. Астрахань, ул. Сун-Ят- Сена, дом 61Б</p>	<p>1) Корпус расположен на самостоятельном земельном участке в г. Астрахань. 2) Здание отдельно стоящее, двухэтажное, кирпичное. 3) Водоснабжение, электричество, отопление, канализация централизованные. 4) Помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кухня; • медпункт; • помещения групп; • музыкальный зал; • кабинеты административного и учебно-вспомогательного персонала. <p>5) Медицинское обслуживание осуществляется</p> <ul style="list-style-type: none"> • Детей: г. Астрахань, Детская городская поликлиника №3; • Работников: по месту жительства

2.8.Подразделения (службы) Организации:

- администрация;
- учебно-вспомогательный персонал;
- педагогический персонал;
- младший обслуживающий персонал.

Раздел 3. Порядок организации и проведения производственного контроля

3.1. Производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнения противоэпидемических (профилактических) мероприятий осуществляется Организацией в соответствии с осуществляемой им деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

3.2. Объектами производственного контроля являются:

- помещения административного и учебно-вспомогательного персонала, производственные помещения;
- учебные кабинеты и спальные помещения;
- рабочие места;
- готовая продукция столовой (пищеблока), кухни;
- отходы;
- водопроводная вода,
- инженерные сети и системы,
- оборудование,
- учебно-воспитательный процесс.

3.3. Производственный контроль включает:

- наличие официально изданных санитарных правил (приложение 1), системы их внедрения и контроля их реализации (Раздел 4) в соответствии с осуществляемой деятельностью;
- наличие официально изданных методик, методов контроля факторов производственной среды (приложение 4);
- организация медицинских осмотров (приложение 7);
- организация инструктажа работников Организации по соблюдению санэпидрежима и пропаганды по профилактике инфекционных заболеваний (приложение 6);
- предупреждение возможных аварийных и чрезвычайных ситуаций (приложение 5);
- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество используемой продукции;
- заключение договоров со сторонними организациями для выполнения мероприятий производственного контроля (приложение 3);
- ведение учета обеспечения работников Организации бесплатным мылом, смывающими и обезвреживающими средствами (приложение 9);

- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем (приложение 2);
- своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы РФ;
- визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений (Раздел 4).

3.4. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека (приложение 8) и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания (Раздел 4) осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

3.5. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

3.6. Осуществление производственного контроля:

Таблица 1. Перечень должностей руководителей и специалистов, на которые возлагаются функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Должность	Функции по осуществлению контроля	Таблица
Лица, осуществляющие производственный контроль			
1.	Директор	1) Общее руководство осуществлением и организацией производственного контроля	–
		2) Назначение лиц, ответственных за осуществление производственного контроля	–
		3) Контроль санитарного состояния помещений и оборудования	Таблица 4
		4) Контроль условий обучения обучающихся (воспитанников)	Таблица 6
2.	Заместитель директора	1) Контроль санитарного состояния помещений и оборудования	Таблица 4
		2) Контроль условий обучения обучающихся (воспитанников)	Таблица 6
		3) Контроль за условиями труда педагогов и персонала	Таблица 11
		4) Контроль обращения с отходами	Таблица 17
3.	Заведующий хозяйством	1) Контроль санитарного состояния территории	Таблица 2
		2) Контроль санитарного состояния помещений и оборудования	Таблица 4
		3) Контроль условий обучения обучающихся (воспитанников)	Таблица 6

		4) Контроль за условиями труда педагогов и персонала	Таблица 11
		5) Контроль за качеством питьевой воды	Таблица 13
		6) Контроль обращения с отходами	Таблицы 15, 17
4.	Мед. работник	1) Контроль за условиями хранения продуктов, приготовлением и реализацией готовых блюд в столовой (пищеблока), кухни	Таблица 8
		2) Контроль обращения с отходами	Таблица 17
5.	Шеф-повар	1) Контроль за условиями хранения продуктов, приготовлением и реализацией готовых блюд в столовой (пищеблока), кухни	Таблица 8
		2) Контроль санитарного состояния столовой	Таблица 10
		3) Контроль обращения с отходами	Таблица 17
Лица, привлекаемые к осуществлению производственного контроля			
6.	Мед. работник	1) Контроль санитарного состояния территории	Таблица 2
		2) Контроль санитарного состояния помещений и оборудования	Таблица 4
		3) Контроль за условиями хранения продуктов, приготовлением и реализацией готовых блюд в столовой (пищеблока), кухни	Таблица 8
		4) Контроль за качеством медицинских услуг	Таблица 14
		5) Контроль обращения с отходами	Таблицы 15, 17
7.	Инженер по ОТ	1) Контроль санитарного состояния помещений и оборудования	Таблица 4
		2) Контроль за условиями труда педагогов и персонала	Таблица 11
		3) Контроль обращения с отходами	Таблица 15

**Раздел 4. Номенклатура и периодичность производственного контроля.
Перечень должностей, на которые возложены функции по осуществлению
контроля за выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий,
соблюдения санитарных правил, разработке и реализации мер,
направленных на устранение нарушений**

4.1. Производственный контроль санитарного состояния территории

Таблица 2. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
-------	-------------	------------------------	---

1.	Контроль за проведением уборки территории	Ежедневно	Заведующий хозяйством
2.	Контроль за сбором мусора	Ежедневно	Заведующий хозяйством
3.	Контроль за накоплением и своевременным вывозом бытовых отходов в соответствии с договором на вывоз твердых отходов	Ежедневно	Заведующий хозяйством
4.	Контроль за проведением после освобождения мусоросборников их очистки и дезинфекции	После опорожнения мусоросборников	Мед. работник
5.	Контроль за проведением обеззараживания мусора	Ежедневно	Мед. работник
6.	Контроль за сменой песка в песочницах и проведения дезинфекции участков спортивных площадок, площадок для активного отдыха и других мест территории участка	После получения неудовлетворительных результатов исследований проб песка на наличие яиц гельминтов	Заведующий хозяйством Мед. работник
7.	Контроль за предупреждением наличия безнадзорных животных	Ежедневно	Заведующий хозяйством

Таблица 3. Инструментальный и лабораторный контроль факторов окружающей среды

№ п/п	Рабочее место или место отбора проб, проведения измерений	Фактор окружающей среды	Периодичность контроля	Методы исследования*
Территория учреждения				
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Песок в песочницах; • Почва спортивной площадки; • Почва площадок для активного отдыха 	Яйца гельминтов возбудители кишечных инфекций	Перед началом учебного года	9, 10
2.	Поверхность участка	Уровень искусственной освещенности	Перед началом учебного года	1, 11

4.2.Производственный контроль санитарного состояния помещений и оборудования

Таблица 4. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
1.	Контроль за соблюдением правильности расстановки оборудования, используемого для трудового обучения в мастерских ручного труда для девочек и мальчиков	Ежедневно	Заместитель директора Инженер по ОТ
2.	Контроль за расстановкой ученической мебели, соблюдением расстояний между <ul style="list-style-type: none">• рядами столов;• рядом столов и наружной продольной стеной;• рядом столов и внутренней продольной стеной или шкафами	Ежедневно	Заместитель директора
3.	Контроль за соблюдением высоты нижнего края доски над полом	После проведения укрепления классных досок	Заместитель директора
4.	Контроль за соблюдением угла видимости доски перед расстановкой ученической мебели	Ежедневно	Заместитель директора
5.	Контроль за исправностью источников искусственного освещения, источника местного освещения классной доски	Ежедневно	Заведующий хозяйством
6.	Контроль за проведением влажной уборки всех помещений Организации с применением соды, мыла или синтетических моющих средств	Ежедневно	Заведующий хозяйством
7.	Контроль за проведением влажной уборки	После окончания каждой смены	Заведующий хозяйством

	подоконников, радиаторов и других мест скопления пыли при открытых окнах и фрамугах		
8.	Контроль за проведением генеральной уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке	1 раз в месяц	Заместитель директора Мед. работник
9.	Контроль за проведением мытья остекленных поверхностей окон	2 раза в год (октябрь, май)	Заведующий хозяйством
10.	Контроль за проведением уборки влажным способом мест общего пользования с применением дезинфицирующих средств	Ежедневно	Заведующий хозяйством Мед. работник
11.	Контроль за наличием результатов исследований факторов учебной среды	1 раз в месяц	Директор
12.	Контроль наличия официально изданных санитарных правил	–	Директор
13.	Контроль за наличием документов, подтверждающих безопасность новых учебников, компьютеров, мебели, отделочных материалов	Постоянно по мере приобретения.	Директор Заместитель директора
14.	Организация проведения дератизационных и дезинсекционных мероприятий (борьба с грызунами)	Перед началом учебного года и по мере необходимости, с насекомыми – ежемесячно	Заведующий хозяйством
15.	Контроль за проведением медицинских осмотров обучающихся (воспитанников) в соответствии с действующими приказами Министерства здравоохранения РФ	1 раз в год	Мед. работник

16.	Контроль за проведением мероприятий, направленных на комплексное оздоровление детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья	В соответствии с утвержденным планом	Мед. работник
17.	Контроль прохождения медицинских осмотров персоналом – при поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в год	Ежегодно	Мед. работник
18.	Контроль прохождения медицинских осмотров работниками столовой при поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в квартал	Раз в квартал	Мед. работник
19.	Контроль прохождения гигиенической подготовки персонала при поступлении на работу и в дальнейшем 1 раз в 2 года	Ежегодно	Мед. работник
20.	Контроль наличия и своевременного ведения форм учета и отчетности, связанных с осуществлением деятельности	Ежедневно	Директор
21.	Контроль за качеством используемых моющих и дезинфицирующих средств, их хранением, приготовлением рабочих растворов	Ежедневно	Заведующий хозяйством Инженер по ОТ
22.	Контроль за исправностью системы канализации, системы подачи воды	Ежедневно	Заведующий хозяйством
23.	Контроль за исправностью работы вытяжных устройств	Ежедневно	Заведующий хозяйством

Таблица 5. Инструментальный и лабораторный контроль факторов окружающей среды

№ п/п	Рабочее место или место отбора проб, проведения измерений	Фактор окружающей среды	Периодичность контроля	Методы исследования*
1.	Вестибюль, коридор,	Естественная освещенность	1 раз в год	1, 11

	библиотека	(КЕО*)		
		Искусственная освещенность	2 раз в год	1, 11
		Температура и относительная влажность воздуха	2 раза в год	2

4.3. Производственный контроль условий обучения обучающихся (воспитанников)

Таблица 6. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
1.	Проверка документов, подтверждающих качество и безопасность учебных изданий, программ обучения, мебели, технических средств обучения и отделочных материалов, применяемых при проведении ремонта	При приобретении	Директор
2.	Контроль работы системы искусственного освещения, систем водоснабжения, канализации	Ежедневно	Заведующий хозяйством
3.	Контроль соблюдения режима проветривания	Ежедневно	Заместитель директора
4.	Контроль соответствия мебели росту, возрасту и учебному процессу	1 раз в год	Заместитель директора
5.	Проверка наличия результатов исследований факторов окружающей среды	Ежегодно	Директор
6.	Контроль за соблюдением режима дня (расписания), организацией всех видов деятельности, осуществлением оздоровительных и профилактических	Ежедневно	Заместитель директора

	мероприятий		
--	-------------	--	--

Таблица 7. Инструментальный и лабораторный контроль факторов среды обучения

№ п/п	Рабочее место или место отбора проб, проведения измерений	Фактор учебной среды	Периодичность контроля	Методы исследования*
1.	Учебные кабинеты, комбинированная мастерская ручного труда мальчиков	Естественная освещенность (КЕО*)	1 раз в год	1, 11
2.	– Учебные кабинеты; – Каждое пятое рабочее место учащегося, взятое по порядку, но не менее 20 % рабочих мест в каждом виде системы общего освещения; – Рабочие места учащихся в комбинированной мастерской ручного труда мальчиков	Искусственная освещенность	2 раза в год	1
3.	Вертикальная поверхность каждой классной доски	Искусственная освещенность	2 раза в год	1, 11
4.	Учебные кабинеты, комбинированная мастерская ручного труда мальчиков	Параметры микроклимата **	2 раз в год	2
5.	Комбинированная мастерская (слесарная, столярная), у каждого станка, верстака	Уровни шума	1 раз в год	12, 13

4.4. Производственный контроль за условиями хранения продуктов, приготовлением и реализацией готовых блюд в столовой (пищеблока), кухни

Таблица 8. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
1.	Контроль за наличием сопроводительных документов на пищевые продукты, подтверждающих их происхождение, удостоверяющих качество и безопасность для здоровья человека	При поступлении	Шеф-повар
2.	Контроль за наличием этикеток (ярлыки) на транспортной и потребительской таре, идентификацию пищевых продуктов	При поступлении и до конца реализации	Шеф-повар
3.	Контроль за разработкой перспективного циклического меню и утверждением технологических карточек	1 раз в год	Шеф-повар
4.	Контроль за проведением бракеража поступающей продукции с записью в специальном журнале (приложение 2)	По мере поступления продуктов питания	Шеф-повар
5.	Контроль за соблюдением температурных режимов при хранении, изготовлении, реализации продукции, мытье посуды, кухонного инвентаря	Ежедневно	Шеф-повар
6.	Контроль за проведением оценки качества и безопасности пищевых продуктов (внешний вид, органолептические показатели)	Ежедневно	Шеф-повар
7.	Контроль за холодной обработкой продуктового сырья, приготовлением полуфабрикатов,	Ежедневно	Шеф-повар

	технологией приготовления блюд		
8.	Контроль за использованием йодированной соли	Ежедневно	Шеф-повар Мед. работник
9.	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за выполнением норм питания в конце реализации перспективного циклического меню; • Контроль за составлением меню-раскладок 	Ежедневно	Шеф-повар
10.	Контроль за проведением снятия пробы готовой пищи с обязательной отметкой вкусовых качеств и готовности с последующей отметкой в бракеражном журнале готовых блюд	Перед каждым приемом пищи	Диет. сестра
11.	Контроль веса порционных блюд с последующей записью в бракеражном журнале готовых блюд	Перед каждым приемом пищи	Шеф-повар
12.	Контроль за мытьем кухонной и столовой посуды, хранением чистой посуды, инвентаря	Ежедневно	Шеф-повар
13.	Контроль за ведением журнала «С» - витаминизации блюд, журнала бракеража готовых блюд	Ежедневно	Шеф-повар
14.	Осмотр зева и открытых поверхностей тела работников столовой (пищеблока), кухни на наличие гнойничковых заболеваний	Ежедневно	Мед. работник

Таблица 9. Инструментальный и лабораторный контроль качества готовых блюд по микробиологическим показателям

№ п/п	Объект обследования	Кратность контроля	Исследуемые показатели	Методы исследования*
-------	---------------------	--------------------	------------------------	----------------------

1.	Салаты, супы	2 раза в год	КМАФАнМ, КОЕ/г	3			
			БГКП	5			
			E. coli	8			
			S. aureus	6			
			Proteus	7			
			Патогенные, в т. ч. сальмонеллы	4			
2.	Блюда из рыбы, мяса, гарниры, блюда из птицы, творога, яиц	2 раза в год	КМАФАнМ, КОЕ/г	3			
			БГКП	5			
			S. aureus	6			
			Proteus	7			
			Патогенные, в т. ч. сальмонеллы	4			
			3.	Гарниры	2 раза в год	КМАФАнМ, КОЕ/г	3
БГКП	5						
S. aureus	6						
Proteus	7						
Патогенные, в т. ч. сальмонеллы	4						
E. Coli	8						
4.	Овощи тушеные, пицца готовая	2 раза в год	КМАФАнМ, КОЕ/г	3			
			БГКП	5			
			S. aureus	6			
			Proteus	7			
			Патогенные, в т. ч. сальмонеллы	4			
			5.	Сладкие блюда и напитки	2 раза в год	КМАФАнМ, КОЕ/г	3
БГКП	5						
S. aureus	6						
Патогенные, в т. ч. сальмонеллы	4						
6.	Пирожки печеные	2 раза в год				КМАФАнМ, КОЕ/г	3
						БГКП	5
			S. aureus	6			
			Патогенные, в т. ч. сальмонеллы	4			

4.5. Производственный контроль санитарного состояния столовой

Таблица 10. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
1.	Контроль за проведением генеральной уборки всех помещений, включающую	1 раз в месяц	Шеф-повар

	мытьё полов, стен, дверей, окон, осветительной арматуры, очистку стекол от пыли и копоти с использованием моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке		
2.	Контроль за проведением уборки помещений влажным способом с применением моющих средств, разрешенных в установленном порядке	Ежедневно	Шеф-повар
3.	Контроль за проведением уборки влажным способом столов, производственных помещений, оборудования и инвентаря моющими средствами, разрешенными в установленном порядке	После каждого приема пищи	Шеф-повар
4.	Контроль качества используемых моющих и дезинфицирующих средств, режима их хранения и приготовления рабочих растворов	Ежедневно	Шеф-повар
5.	Контроль наличия насекомых и грызунов	Ежедневно	Шеф-повар
6.	Контроль за проведением засетчивания окон (при необходимости дверей) в помещениях столовой.	–	Шеф-повар

4.6.Производственный контроль за условиями труда педагогов и персонала

Таблица 11. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
1.	Контроль за исправностью компьютеров и другой оргтехники в кабинетах	Ежедневно	Инженер по ОТ
2.	Контроль за оборудованием рабочего места педагогов	1 раз в месяц	Инженер по ОТ
3.	Контроль за работой системы общего и местного	ежедневно	Заместитель директора

	освещения в классах, лаборантских, на рабочих местах работников		Заведующий хозяйством
4.	Контроль за работой фрамужных устройств, форточек, возможностью проведения сквозного проветривания помещений	1 раз в месяц	Заместитель директора Заведующий хозяйством

Таблица 12. Инструментальный и лабораторный контроль безопасности и безвредности для педагогов и персонала факторов, характеризующих условия труда

№ п/п	Рабочее место или место отбора проб, проведения измерений	Фактор производственной среды	Периодичность контроля	Методы исследования*
1.	Директор, учителя, слесарь-сантехник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	Естественная освещенность (КЕО*)	1 раз в год	1, 11
		Искусственная освещенность	1 раз в год	1, 11
		Параметры микроклимата**	1 раз в 6 месяцев	2
2.	Рабочие места шеф-повара, мойщика посуды	Параметры микроклимата**	1 раз в 6 месяцев	2
		Уровни искусственной освещенности	1 раз в год	1, 11

4.7. Производственный контроль за качеством питьевой воды

Таблица 13. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
1.	Контроль за исправностью работы системы питьевого водоснабжения в Организации, техническим состоянием водопроводных внутренних сетей	Ежедневно	Заведующий хозяйством
2.	Контроль за исправностью системы горячего водоснабжения	Ежедневно	Заведующий хозяйством

4.8. Производственный контроль за качеством медицинских услуг

Таблица 14. Контроль, осуществляемый ответственными лицами

№ п/п	Мероприятия	Периодичность контроля	Ответственный за осуществление контроля
1.	Контроль за стерилизацией соответствующего инструментария	Ежедневно	Мед. работник
2.	Контроль за дезинфекцией оборудования помещения	Ежедневно	Мед. работник
3.	Контроль за утилизацией использованных материалов	Ежедневно	Мед. работник Заведующий хозяйством
4.	Контроль за наличием журналов	Ежедневно	Мед. работник

4.9.Производственный контроль обращения с отходами

Таблица 15.План мероприятий по организации безопасного обращения с отходами

№ п/п	Мероприятие	Периодичность	Ответственный за осуществление контроля
I.	Организационные вопросы		
1.	Провести качественный и количественный расчет образующихся отходов	В начале учебного года	Заведующий хозяйством
2.	Определить количество необходимой упаковки в местах первичного сбора для каждого класса отходов	В начале учебного года	Заведующий хозяйством
3.	Приобрести недостающее количество упаковки и др.	Постоянно	Заведующий хозяйством
4.	Оборудовать (контролировать) помещение для временного хранения медицинских отходов в соответствии с СанПиН 2.1.7.728-99	К началу учебного года, ежедневно	Заведующий хозяйством
5.	Оборудовать (контролировать) площадку для установки контейнеров для отходов класса А и Г	К началу учебного года, ежедневно	Заведующий хозяйством
6.	Заключить договора на утилизацию отходов	К началу учебного года	Заведующий хозяйством
7.	Организовать учет сданных мед. отходов организациям, занимающимся утилизацией отходов	Постоянно	Заведующий хозяйством

8.	Разработать и утвердить схему образования сбора, временного хранения и утилизации отходов	В начале учебного года	Заведующий хозяйством
9.	Разработать и утвердить инструкцию по сбору, хранению и утилизации отходов	В начале учебного года	Заведующий хозяйством
II.	Мероприятия в отделениях (подразделениях), направленные на выполнение требований санитарно-противоэпидемического режима при проведении дезинфекции, транспортировки, хранения медицинских отходов	В начале учебного года	Мед. работник Заведующий хозяйством
III.	Мероприятия в помещении временного хранения медицинских отходов, направленные на выполнение требований по санитарному содержанию помещения, мер безопасности	В начале учебного года	Мед. работник Заведующий хозяйством
IV.	Мероприятия на площадке нахождения контейнеров по сбору и хранению отходов класса А и Г	В начале учебного года	Заведующий хозяйством

Таблица 16. Схема сбора, временного хранения и удаления отходов

№ п/п	Вид отходов по опасности	Перечень кабинетов, имеющих данный вид отходов	Сбор	Транспортировка и временное хранение	Удаление специальной организацией
1.	Класс А – нетоксичные бытовые отходы	Кабинеты, административно-бытовые помещения и др.	В мешки для мусора без обеззараживания	В конце смены работником в металлический контейнер на территории Организации	Организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности
2.	Класс Б –	Медицинские кабинеты	Дезинфекция по	1 раз в смену в подсобное	Организацией, имеющей

	опасны е		контейнерам, далее сбор в мешки для мусора отходов класса Б (желтые)	помещение и в контейнер на территории Организации	лицензию на данный вид деятельности
3.	Класс Г – по составу близкие к промы шленны м	Помещения с использова нием бактерицид ных облучателе й, ртутьсодер жащих ламп	По истечению срока эксплуатации	В закрытых герметически х емкостях в подсобном помещении	Организацие й, имеющей лицензию на данный вид деятельности

Таблица 17. Инструкция по сбору, хранению и утилизации отходов неинфекционного профиля

№ п/п	Перече нь отходов	Клас с	Ответстве нное лицо за сбор отходов	Дезинфек ция	Сбор, хранение, утилизация	Периодично сть, ответственн ый за осуществле ние контроля
1.	Пищев ые отходы во всех корпус ах Органи зации	А	Шеф- повар	При эпидемео - логическо й ситуации	<ul style="list-style-type: none"> • Собираются отходы в емкости с крышкой. • После кормления отходы транспортируются в контейнеры класса А на площадку по сбору отходов. • Вывоз отходов класса А проводится 	1 раз в неделю заведующи м хозяйством

					ежедневно	
2.	Бумажный мусор, бытовые отходы	А	Заместитель директора	–	<ul style="list-style-type: none"> Собираются в мусорные ведра и корзины и по мере необходимости доставляются на площадку по сбору отходов класса А. Тара опорожняется, при необходимости моется 	1 раз в неделю заведующим хозяйством
3.	Строительный мусор, списанное оборудование, мебель, инвентарь	А	Заведующий хозяйством	–	Собираются на временной площадке, при окончании строительства сразу вывозятся	1 раз в месяц и по ситуации заведующим хозяйством
4.	Шприцы, иглы, ватные шарики, салфетки, перчатки (раздельно)	Б	Мед. работник	После использования – дезинфекция в 3% р-ре перекиси, 6% р-ре H ₂ O ₂ и др. дезинфицирующие средства	<ul style="list-style-type: none"> После дезинфекции шприцы собираются в одноразовые пакеты и выносятся в комнату временного хранения. 1 раз в месяц вывозятся фирмой по 	1 раз в месяц мед. работником

					<p>утилизации шприцов по договору.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Иглы собираются в твердую одноразовую упаковку, заклеиваются и сдаются завхозу для последующей утилизации. • Ватные шарики, салфетки, белье, перчатки и др. собираются в пакеты герметизируются и помещаются в контейнеры для отходов класса Б 	
5.	Люминесцентные лампы, бактерицидные лампы, ртутьсодержащие приборы	Г	Заведующий хозяйством	-	<ul style="list-style-type: none"> • Собираются в закрытые герметичные емкости. • Хранятся в фабричной упаковке, в помещениях для хранения отходов. • Вывозятся по договору с фирмой 	1 раз в квартал заведующим хозяйством

Приложение 1

Перечень

действующих законов, санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных организациях и по вопросам условий труда работающих

№ п/п	Наименование нормативного документа	Регистрационный номер, дата
1.	Закон РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	от 30.03.1999 г. №52-ФЗ
2.	Закон РФ «О лицензировании отдельных видов деятельности»	от 08.08.2001г. №128-ФЗ
3.	Закон РФ «О защите прав потребителей» с последующими дополнениями и изменениями	от 07.02.1992 г. № 2300/1-ФЗ
4.	Закон РФ «О качестве и безопасности продуктов питания»	от 02.01.2000 г. №29-ФЗ
5.	Закон РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ
6.	Закон РФ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»	от 17.09.98 г. №157-ФЗ
7.	Закон РФ «Об отходах производства и потребления»	от 24.06.1998 г. №89-ФЗ
8.	Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях	СанПиН 2.4.1. 2660-10
9.	Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях	СанПиН 2.4.2. 2821-10
10.	Санитарно-эпидемиологические требования к организациям питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования	СанПиН 2.4.5. 2409-08
11.	Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений	СанПин 2.2.4.548-96
12.	Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества	СанПиН 2.1.4. 1074-01
13.	Гигиенические требования к качеству и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов	СанПиН 2.3.2. 1078-01
14.	Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней	СП 3.1/3.2.1379-03
15.	Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	СП 1.1. 1058-01

16.	Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	СП 1.1. 2193-07
17.	Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов	СанПиН 2.3.2. 1324-03
18.	Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы, изменения №1 и №2	СанПиН 2.2.2. /2.4.1340-03 СанПиН 2.2.2./2.4. 2198-07 СанПиН 2.2.2./2.4. 2620-10

Приложение 2

Перечень

форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля

№ п/п	Наименование форм учета и отчетности
1.	Личные медицинские книжки на каждого работника установленного образца
2.	Журнал для записи санитарного состояния учреждения
3.	Журнал учета мероприятий по контролю
4.	Журнал осмотра работников, ответственных за выдачу продуктов питания, их приготовление, раздачу пищи воспитанникам на ангину, гнойничковые и острые кишечные заболевания
5.	Журнал регистрации информации о чрезвычайных аварийных ситуациях
6.	Журнал контроля за качеством готовой пищи (бракеражный)
7.	Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья
8.	Журнал витаминизации блюд
9.	Журнал контроля закладки продуктов
10.	Журнал температурного режима холодильника
11.	Технологические карточки рецептов готовых блюд, цикличное меню
12.	Санитарный паспорт объекта, подлежащего дератизации и дезинсекции

Приложение 3

Перечень

договоров для реализации производственного контроля

№ п/п	Наименование
1.	Договор на вывоз твердых бытовых отходов и содержание контейнерной стоянки
2.	Договор утилизации шприцов и содержание помещений для их хранения
3.	Договор по демеркуризации ртутьсодержащих ламп
4.	Договор на проведение лабораторных исследований
5.	Договор на проведение дератизационных и дезинфекционных мероприятий

Приложение 4

Список

методов инструментальных и лабораторных исследований

№ п/п	Наименование	Издательство
1.	Здания и сооружения. Методы измерения свещенности. ГОСТ 24940-96	М.: Издательство стандартов, 1997. – 25 с.
2.	Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. СанПиН 2.2.4.548-96	М.: Информационно-издательский центр Минздрава России, 1997. -

		20 с.
3.	Продукты пищевые. Методы определения количества мезофильных аэробных и факультативно-анаэробных микроорганизмов. ГОСТ 10444.15-94	М.: Издательство стандартов, 1994. – 4 с.
4.	Продукты пищевые. Методы выявления бактерий рода сальмонелл. ГОСТ Р 50480–93	М.: Издательство стандартов, 1993. – 12 с.
5.	Продукты пищевые. Методы выявления и определения количества бактерий группы кишечных палочек (колиформных бактерий). ГОСТ Р 50474-93	М.: Госстандарт России, 1993. – 8 с.
6.	Продукты пищевые. Методы выявления и определения количества Staphylococcus aureus. ГОСТ 10444.2-94	М.: Издательство стандартов, 1998. 10 с.
7.	Продукты пищевые. Метод выявления бактерий родов Proteus, Morganella, Providencia. ГОСТ 28560-90	М.: Издательство стандартов, 1990. – 9 с.
8.	Продукты пищевые. Метод выявления и определения количества Escherichia coli. ГОСТ 30726-2001	М.: Издательство стандартов, 2001. – 7 с.
9.	Методы контроля. Биологические и микробиологические факторы. Методы санитарно-паразитологических исследований. Методические указания. МУК 4.2.796-99	М.: Минздрав России 2000.
10.	Методические указания по санитарно-микробиологическому анализу воды поверхностных водоемов. МУ № 2285-81	Утв. от 19.01.81 г.
11.	Методические указания МУ 2.2.4.706-98/МУ ОТМО1-98 «Оценка освещенности рабочих мест»	–
12.	Система стандартов безопасности труда. Методы измерения шума на рабочих местах. ГОСТ 12.1.050-86	М.: Издательство стандартов, 1986.–18с.
13.	Методические указания по проведению измерений и гигиенической оценки шумов на рабочих местах. МУ МЗ СССР №1844-78	М.: Минздрав.

Приложение 5

Перечень

возможных аварийных ситуаций в образовательной организации, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию

№ п/п	Перечень аварийных ситуаций	Информировать / меры
1.	Аварийные ситуации на системах водоснабжения, отопления, канализации и вентиляции	Директора
2.	Прекращение вывоза мусора	Заведующего хозяйства
3.	Аварийная ситуация на электросетях (короткое замыкание или обрыв в сетях электропитания)	Заведующего хозяйства
4.	Аварии в системе газоснабжения и в котельной на газовом топливе	Заведующего хозяйства
5.	Выход из строя, поломка или повреждение технологического и холодильного оборудования	Заведующего хозяйства
6.	Массовые отравления, в том числе, связанные с употреблением изготовленных блюд	Надзорные органы
7.	Чрезвычайные ситуации, представляющие непосредственную угрозу здоровью и жизни человека:	Систему ГО и ЧС
	• пожар	эвакуация, тушение пожара
	• смерчи	эвакуация в защитные сооружения

	• ураганы	эвакуация в защитные сооружения
	• наводнения	эвакуация, оказание помощи пострадавшим
	• обвалы	эвакуация, оказание мед. помощи пострадавшим
	• обрушения	эвакуация, оказание мед. помощи пострадавшим

Приложение 6

Система
обучения работников соблюдению санэпидрежима и пропаганды по профилактике
инфекционных заболеваний

№ п/п	Мероприятие	Периодичность	Ответственные лица
1.	Вводный инструктаж	При поступлении на работу	Инженер по ОТ
2.	Инструктаж на рабочем месте	При поступлении на работу и далее – 2 раза в год	Руководители подразделений
3.	Инструктаж по соблюдению санэпидрежима	При поступлении на работу и по мере необходимости	Мед. работник Руководители подразделений
4.	Семинары по знакомству с новыми нормативно-правовыми документами	По мере поступления документов	Мед. работник
5.	Проведение тематических семинаров по эпидемиологии и профилактике инфекционных заболеваний	Согласно плана работы	Мед. работник Руководители подразделений
6.	Обучение работников рабочих профессий приемам оказания первой помощи пострадавшим	1 раз в год	Инженер по ОТ Мед. работник

Приложение 7

Перечень
контингентов работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной
гигиенической подготовке и аттестации

№ п/п	Профессия	Характер производимых работ и вредный фактор	Пункт приказа	Участие врачей-специалистов	Кратность периодического медосмотра
1	2	3	4	5	6

1.	Директор	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
2.	Заместитель директора	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
3.	Специалист по госзакупкам	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
4.	Инженер по ОТ	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
5.	Заведующий хозяйством	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
6.	Педагогический персонал: 1) учитель; 2) учитель-логопед; 3) учитель-дефектолог; 4) педагог-психолог; 5) педагог доп. образования; 6) воспитатель; 7) младший воспитатель; 8) библиотечарь; 9) музыкальный руководитель	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
7.	Педагогический персонал: Учитель информатики	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
8.	Социальный педагог	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
9.	Специалист по кадрам	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
10.	Секретарь	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года
11.	Врач-педиатр, врач-психиатр, врач-сурдолог	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

12.	Медсестра	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Химические факторы: – хлор	п. 1.2.8.1 Приложения №1	Дополнительно: Офтальмолог; Аллерголог	1 раз в 2 года
13.	Заведующий хозяйственным складом	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
14.	Заведующий продуктовым складом	Работы на складах продовольственных товаров, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их хранения	п.14 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
15.	Сторож	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

16.	Дворник	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Физические факторы: – пониженная температура воздуха на открытой территории	п.3.8 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Хирург	1 раз в 2 года
		Физические факторы: – повышенная температура воздуха на открытой территории	п.3.9 Приложения №1	Дополнительно: Офтальмолог	
17.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (КОРЗ)	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Работы на высоте	п.1 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Дополнительно: Офтальмолог; Хирург	

		Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании, имеющем открытые движущиеся (вращающиеся) элементы конструкции (токарные, фрезерные и другие станки, штамповочные прессы и др.)	п.10 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Дополнительно: Невролог	1 раз в 2 года
		Биологические факторы: – пыль растительного происхождения (древесная твердых пород деревьев)	п.2.7 Приложения №1	Дополнительно: Онколог; Аллерголог	
18.	Рабочий по стирке белья	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Химические факторы: – синтетические моющие средства (сульфанол, алкиламиды и прочие)	п.1.3.3 Приложения №1	Дополнительно: Офтальмолог; Аллерголог	1 раз в 2 года
19.	Уборщик производственных и служебных помещений (УПСП)	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

		Химические факторы: – хлор	п. 1.2.8.1 Приложения №1	Дополнительно: Офтальмолог; Аллерголог	1 раз в 2 года
		Факторы трудового процесса: физические перегрузки (физическая динамическая нагрузка, масса поднимаемого и перемещаемого груза вручную, стереотипные рабочие движения, статическая нагрузка, рабочая поза, наклоны корпуса, перемещение в пространстве)	п.4.1 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Хирург	1 раз в год
20.	Повар, уборщик производственных и служебных помещений (УПСП (кух.))	Работы на пищеблоках	п.15 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Физические факторы: – повышенная температура воздуха в производственных помещениях	п.3.9 Приложения №1	Дополнительно: Невролог Офтальмолог	1 раз в 2 года
21.	Слесарь-сантехник	Работы на водопроводных сооружениях, связанные с обслуживанием водопроводных сетей	п.25 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год

22.	Электрик	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Работы по обслуживанию и ремонту действующих электроустановок с напряжением 42 В и выше переменного тока, 110 В и выше постоянного тока, а также монтажные, наладочные работы, испытания и измерения в этих электроустановках	п.2 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Офтальмолог; Невролог	1 раз в 2 года
23.	Техник, рабочий по ремонту аппаратуры	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Физические факторы: – электромагнитное поле широкополосного спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информации, работа в режиме диалога глаз в сумме не менее 50% рабочего времени)	п. 3.2.2.4 Приложения №1	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог	1 раз в 2 года

24.	Оператор котельной	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
25.	Водитель	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	п.20 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Терапевт; Рентгенолог; Дерматовенеролог; Оториноларинголог; Стоматолог; Инфекционист	1 раз в год
		Управление наземными транспортными средствами	п.27 Приложения №2 (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 г. №296н)	Дополнительно: Невролог; Офтальмолог; Хирург; Психиатр; Нарколог; Эндокринолог	1 раз в 2 года
		• категории «В»			
• категории «D»					

Приложение 8

Перечень
вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах
образовательной организации, лабораторных и функциональных исследований, врачей-специалистов

Пункт приказа	Наименование вредных и (или) опасных производственных факторов ^{1, 2}	Периодичность осмотров	Участие врачей-специалистов ^{3, 4, 5}	Лабораторные и функциональные исследования ^{3, 4}
1	2	3	4	5
На основании Приложения №1				
1. Химические факторы				
1.1.1.	Аллергены, "А"	1 раз в год	Оториноларинголог Дерматовенеролог	*Специфическая аллергодиагностика;

			*Офтальмолог *Аллерголог	Спирометрия с бронходилатационной пробой*
1.2.8.1.	Хлор	1 раз в 2 года	Оториноларинголог Дерматовенеролог Офтальмолог *Аллерголог	Спирометрия *биомикроскопия переднего отрезка глаза
1.3.3.	Синтетические моющие средства (сульфанол, алк иламиды и прочие) ^А	1 раз в 2 года	Дерматовенеролог Оториноларинголог Офтальмолог *Аллерголог	Спирометрия Рентгенография грудной клетки в двух проекциях 1 раз в 2 года *билирубин, АСТ, АЛТ *биомикроскопия переднего отрезка глаза
2. Биологические факторы				
2.7. прило жения №1	Пыль растительного происхождения ^{АФ} (древесная твердых пород деревьев)	1 раз в 2 года	Оториноларинголог Дерматовенеролог *Офтальмолог *Онколог *Аллерголог	Спирометрия Рентгенография грудной клетки в двух проекциях 1 раз в 2 года *осмотр переднего отрезка глаза
3. Физические факторы				
3.2.2.4. прило жения №1	Электромагнит ное поле широкополосно го спектра частот от ПЭВМ (работа по считыванию, вводу информац ии, работа в режиме диалога в сумме не менее 50% рабочего времени)	1 раз в 2 года	Невролог Офтальмолог	Острота зрения офтальмотонометрия Скиаскопия Рефрактометрия Объем аккомодации Исследование бинокулярного зрения Цветовосприятие Биомикроскопия сред глаза Офтальмоскопия глазного дна
3.8. прило жения №1	Пониженная температура воздуха в производственн ых помещениях и на открытой территории (при отнесении условий труда по данному фактору по результатам атт естации рабочих мест по условиям труда	1 раз в 2 года	Невролог Дерматовенеролог Оториноларинголог Хирург	Термометрия *холодовая проба *РВГ (УЗИ) периферических сосудов

	к вредным условиям)			
3.9. приложения №1	Повышенная температура воздуха в производственных помещениях и на открытой территории (при отнесении условий труда по данному фактору по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда к вредным условиям)	1 раз в 2 года	Дерматовенеролог Невролог Офтальмолог	*РВГ (УЗИ) периферических сосудов биомикроскопия сред глаза
4. Факторы трудового процесса				
4.1. приложения №1	Физические перегрузки (физическая динамическая нагрузка, масса поднимаемого и перемещаемого груза вручную, стереотипные рабочие движения, статическая нагрузка, рабочая поза, наклоны корпуса, перемещение в пространстве)	1 раз в год	Невролог Хирург Офтальмолог Оториноларинголог	Острота зрения динамометрия *офтальмоскопия глазного дна *УЗИ периферических сосудов и ЭНМГ *рентгенография суставов, позвоночника Исследование функции вестибулярного аппарата
На основании Приложения №2				
1. приложения №2	Работы на высоте	1 раз в год	Невролог Офтальмолог Хирург Оториноларинголог (только для верхолазных работ)	Острота зрения Поля зрения Аудиометрия Исследование вестибулярного анализатора
2. приложения №2	Работы по обслуживанию и ремонту действующих электроустановок с напряжением 42 В и выше переменного тока, 110 в и	1 раз в 2 года	Офтальмолог Оториноларинголог Невролог	Острота зрения Поля зрения Исследование вестибулярного анализатора Аудиометрия

	<p>выше постоянного тока, а также монтажные, наладочные работы, испытания и измерения в этих электроустановках</p>			
10. приложения №2	<p>Работы, выполняемые непосредственно на механическом оборудовании, имеющем открытые движущиеся (вращающиеся) элементы конструкции (токарные, фрезерные и другие станки, штамповочные прессы и др.)</p>	1 раз в 2 года	<p>Офтальмолог Невролог Оториноларинголог</p>	<p>Поля зрения Острота зрения Исследование вестибулярного анализатора Аудиометрия</p>
14. приложения №2	<p>Работы на складах продовольственных товаров, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их хранения, реализации</p>	1 раз в год	<p>Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист</p>	<p>Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем – по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка при поступлении на работу, в дальнейшем – по медицинским и эпидпоказаниям</p>

15. приложения №2	Работы на пищеблоках	1 раз в год	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем – по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидемиологическим показаниям Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка при поступлении на работу, в дальнейшем – по медицинским и эпидпоказаниям
16. приложения №2	Работы, выполняемые учащимися образовательны х организаций общего и профессиональн ого образования перед началом и в период прохождения практики в организациях, р аботники которых	1 раз в год	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем – по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при

	подлежат медицинским осмотрам (обследованиям)			поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям
20. приложения №2	Работы в дошкольных образовательных организациях, организациях для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), образовательных организациях интернатного типа	1 раз в год	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Мазки на гонорею Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем – по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидпоказаниям
25. приложения №2	Работы на водопроводных сооружениях, связанные с обслуживанием водопроводных сетей	1 раз в год	Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист	Рентгенография грудной клетки Исследование крови Мазки на гонорею при поступлении на работу Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год, либо по эпидпоказаниям
27. приложения №2	Управление наземными транспортными средствами	1 раз в 2 года	Невролог Офтальмолог Оториноларинголог Хирург Дерматовенеролог *Эндокринолог	Рост, вес, определение группы крови и резус-фактора (при прохождении предварительного медицинского осмотра) Аудиометрия Исследование вестибулярного анализатора Острота зрения Цветовосприятие Определение полей зрения Биомикроскопия сред глаза Офтальмоскопия глазного дна

--	--	--	--	--

Приложение 9

Перечень
работ и профессий образовательной организации, дающие право на бесплатное получение
мыла, смывающих и обезвреживающих средств

№ п/п	Работы и профессии	Норма выдачи на 1 месяц	
		Количество (г, мл)	Вид средства
1	2	3	4
Очищающие средства			
I. Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями			
1.	Шеф-повар	200 г или 250 мл	Мыло туалетное или Жидкие моющие средства в дозированных устройствах
2.	Повар		
3.	Уборщик производственных и служебных помещений (УПСП)		
4.	Подсобный рабочий		
5.	Дворник		
6.	Оператор котельной		
7.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (рабочий КОРЗ)		
8.	Сантехнические работы		
II. Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями			
9.	Водитель	300 г или 500 мл	Твердое туалетное мыло или Жидкие моющие средства в дозированных устройствах
10.	Штукатурные работы		
11.	Малярные работы		
		200 мл	Очищающие кремы, гели и пасты
Защитные средства			
III. Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), смазочно-охлаждающими жидкостями на водной основе, дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами и веществами			
1.	Шеф-повар	100 мл	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу)
2.	Повар		
3.	Уборщик производственных и служебных помещений (УПСП)		
4.	Штукатурные работы		
5.	Малярные работы		
6.	Сантехнические работы		
IV. Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных			
1.	Дворник	200 мл	Средства для защиты от биологических
2.	Штукатурные работы		
3.	Малярные работы		

			вредных факторов (от укусов членистоногих)
--	--	--	--