


СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
ГБСКОУ АО «Школа-интернат № 3
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

 О.Ф. Тюрина
«19» сентября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБСКОУ АО «Школа-интернат № 3
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

 И.В. Рябов
«21» сентября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ
ЗА ОХРАНОЙ ТРУДА**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Задачи административно-общественного контроля	4
3. Организация административно-общественного контроля	4
4. Приложение	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение является нормативным документом, который определяет организацию и порядок проведения административно-общественного контроля за охраной труда в общеобразовательной организации.

1.1. Положение разработано на основе действующих законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в той части, которая регламентирует организацию и проведение административно-общественного контроля за охраной труда.

1.2. Основу нормативно-правовой базы для организации и проведению административно-общественного контроля за охраной труда в образовательной организации составляют:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон об основах охраны труда в Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Типовое положение о службе охраны труда;
- Положение об административно-общественном контроле за охраной труда в учреждениях образования, утв. Постановлением Президиума ЦК профсоюза работников народного образования, высшей школы и научных учреждений от 01.07.1987 г. № 7;
- Рекомендации по организации работы службы охраны труда в образовании; утв. Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 г. № 14;
- Устав образовательной организации;
- Коллективный договор.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение согласуется с профсоюзным комитетом и утверждается директором образовательной организации.

1.5. Административно-общественный контроль за охраной труда является совместным контролем администрации, профсоюзного комитета за состоянием охраны труда в образовательной организации.

1.6. Административно-общественный контроль в системе управления охраной труда является основной формой контроля администрации и комитета профсоюза общеобразовательной организации за состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, производственных участках, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда.

1.7. Административно-общественный контроль не исключает проведение административного контроля в соответствии с должностными обязанностями руководителей и технических работников организации, а также общественного контроля в соответствии с Положением о комитете (комиссии) по охране труда и Положением об уполномоченном по охране труда.

1.8. Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляют руководитель организации, председатель комитета профсоюза и представители

других общественных органов.

2. ЗАДАЧИ АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

Основными задачами административно-общественного контроля являются:

- 2.1. Соблюдение законодательства об охране труда;
- 2.2. Обеспечение безопасности технологического и другого оборудования, безопасности технологических процессов, зданий, сооружений;
- 2.3. Содержание территории в надлежащем состоянии;
- 2.4. Обеспечение работников средствами коллективной и индивидуальной защиты;
- 2.5. Организация надлежащих санитарно-гигиенических, социально-психологических и бытовых условий труда;
- 2.6. Организация лечебно-профилактического обслуживания работников;
- 2.7. Обучение, инструктаж, аттестацию рабочих мест по условиям труда.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

В целях систематического соблюдения требований законодательства по охране труда вводится следующая многоступенчатая система контроля:

3.1. Первая ступень трехступенчатого контроля.

3.1.1. Первую ступень контроля осуществляют заведующие кабинетами, учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования.

3.1.2. На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, приспособлений, заготовок и др.);
- состояние проходов, пешеходных дорожек, проездов;
- безопасность технологического оборудования;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции местных отсосов, устройств охлаждения воздуха;
- наличие и соблюдение работающими инструкций по охране труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты.

3.1.3. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал общественно-административного контроля (Приложение) с указанием сроков исполнения.

3.2. Вторая ступень трехступенчатого контроля.

3.2.1. Вторую ступень контроля проводят ответственный и уполномоченный по охране труда один раз в четверть.

3.2.2. На второй ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов и распоряжений руководителя Организации и решений комитета профсоюза, предложений уполномоченных по охране труда;
- выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- соблюдение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных установок, технологических режимов и инструкций;
- состояние уголков по охране труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения инструктажа работающих по безопасности труда;
- наличие и правильность использования работающими средств индивидуальной защиты;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

3.2.3. Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля и сообщаются администрации организации.

В случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается комиссией до устранения этого нарушения.

3.3. Третья ступень трехступенчатого контроля.

3.3.1. Третью ступень контроля осуществляют руководитель организации и председатель комитета профсоюза, не реже одного раза в полугодие.

3.3.2. На третьей ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;

