

ПРИКАЗ

«30» августа 2024 г.

№ 182

«О создании комиссии по осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в школьной столовой в 2024-2025 учебном году»

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Распоряжения Правительства Астраханской области от 06.08.2020 г № 317-Пр « О плане (дорожной карте) по организации горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват в 100 процентов от числа таких обучающихся в образовательных организациях Астраханской области», Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целью повышения эффективности системы контроля качества по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Корпус № 1.

Председатель: Филатова Т.Г. – заместитель директора по УВР.

Члены комиссии:

- Красноюрченко Д.В.- член Родительского комитета
- ✓ Табункова А.Н – член Родительского комитета;
- ✓ Кандыбина И.А.– член Родительского комитета;
- ✓ Щепеткова В.В. –руководитель ШМО классных руководителей;
- ✓ Чичкова Т.И. – социальный педагог, председатель ПК школы, член комиссии;
- ✓ Карнаухов М.М.. – врач школы.

Корпус 2.

Председатель: Жаднова Ю.П. – заместитель директора по УВР.

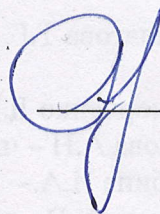
Члены комиссии:

- ✓ Конева А.В. – член Родительского комитета;
- ✓ Тихонова О.В.– член Родительского комитета;
- ✓ Чичкова Т.И. – социальный педагог, председатель ПК школы, член комиссии;
- ✓ Рахимова О.В.–руководитель ШМО классных руководителей;
- ✓ Талипова Р.С. – врач школы.

2. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в ГБОУ АО «ШИ № 3 для обучающихся с ОВЗ»

- (Приложение 1).
3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).
 4. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2022-2023 учебном году (Приложение 3).
 5. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
 - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
 - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - ✓ соблюдение графика работы столовой.
 6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
 7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (Приложение 5).
 8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
 9. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
 10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



/И.В. Рябов/